

Praktyka zawodowa

STUDIA STACJONARNE

Kierunek: Filologia germańska

**Specjalizacja: translatoryka, język niemiecki w prawie i gospodarce,
Studia pierwszego stopnia**

STUDIA NIESTACJONARNE

Kierunek studiów: Filologia germańska

**Specjalność: Filologia germańska od podstaw
Studia pierwszego stopnia**

Praktyka zawodowa jest obowiązkowa na studiach pierwszego stopnia i odbywa się w wymiarze przynajmniej 4 tygodni po zakończeniu letniej sesji egzaminacyjnej semestru 4-go, musi się jednak zakończyć przed rozpoczęciem semestru 5-go.

W trakcie trwania praktyki student-praktykant przebywa w miejscu odbywania praktyki od poniedziałku do piątku, minimum 5 godzin zegarowych dziennie, chyba że pracodawca zdecyduje inaczej zorganizować czas pracy praktykanta.

W związku z odbywaniem praktyki zawodowej studentowi nie przysługuje żadne wynagrodzenie za wykonywaną pracę.

Cele praktyki zawodowej:

- zapoznanie studenta filologii ze środowiskiem zawodowym, w którym następują na różnych płaszczyznach i w różny sposób kontakty z kulturą krajów niemieckojęzycznych, środowiskiem, w którym niezbędna jest wiedza filologiczna, aby prawidłowo te kontakty kształtować;
- zapoznanie ze strukturą organizacyjną miejsca pracy, procedurami w nim obowiązującymi, z planowaniem zadań, systemami kontroli jakości, funkcją danej jednostki w życiu społecznym regionu oraz ogólnym jej funkcjonowaniem w globalnej gospodarce rynkowej;
- kształtowanie sprawności zawodowych związanych z danym miejscem pracy, w którym odbywa się praktyka;
- doskonalenie warsztatu pracy filologa w odniesieniu do konkretnych zadań stawianych przez pracodawcę w miejscu odbywania praktyki;
- nabywanie umiejętności organizacji pracy, zarządzania czasem pracy, pracy samodzielnej oraz pracy w grupie oraz doświadczenie odpowiedzialności za wykonaną pracę.

Miejsce odbywania praktyki zawodowej:

Miejscem odbywania praktyki zawodowej mogą być instytucje/jednostki o różnym charakterze, w których ma miejsce kontakt z kulturą, językiem, literaturą krajów niemieckojęzycznych. Mogą to być instytucje polskie, jak i zagraniczne.

- przedsiębiorstwa produkcyjne i usługowe,
- organizacje rządowe i pozarządowe,
- fundacje i stowarzyszenia,

- biura tłumaczeń,
- urzędy samorządowe (wiejskie, miejskie, gminne, powiatowe, wojewódzkie itp.)
- parlamenty krajowe (Polski i zagraniczne),
- instytucje związane z mniejszością niemiecką w kraju i za granicą,
- media (rozgłośnie radiowe, stacje telewizyjne, redakcje czasopism, wydawnictwa),
- muzea,
- biura turystyczne, biura promocji regionalnej.

W przypadku odbywania praktyki w instytucji zagranicznej potwierdzenie odbycia praktyki (opinia) musi zostać przedłożone w oryginale wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

Forma zaliczenia praktyki

Znalezienie miejsca praktyki zawodowej leży w gestii studenta. Po uzyskaniu zgody na odbycie praktyki w danej instytucji student zgłasza się do Zakładu Praktyk Zawodowych Międzywydziałowego Centrum Kształcenia i Doskonalenia Pedagogicznego Uniwersytetu Opolskiego, gdzie podaje dane tej instytucji, pobiera formularz opinii oraz umowę. Uniwersytet Opolski nie płaci danej instytucji za opiekę nad praktykantem w czasie praktyki zawodowej.

Praktyki zawodowe zalicza studentowi Instytutowy Opiekun Praktyk. Po zakończeniu praktyki należy przedłożyć mu nie później niż do zakończenia 5 semestru opinię wypełnioną przez Opiekuna Praktyki w instytucji, w której praktyka się odbyła. Opinia powinna być uwierzytelniona podpisem i pieczęcią osoby kierującej daną instytucją, bądź też osoby kierującej działem danej instytucji, w której praktykant odbywał praktykę. Praktykant przedkłada Instytutowemu Opiekunowi Praktyk także dziennik praktyk, który zawiera:

- Imię i nazwisko praktykanta;
- Nazwa i adres (także telefon, e-mail) jednostki, w której praktyka się odbywała, ewentualnie dział danej jednostki;
- Nazwisko i dane kontaktowe osoby sprawującej opiekę nad praktykantem w miejscu praktyki;
- Dokładne daty i godziny obecności w miejscu odbywania praktyki;
- Opis wykonywanych w ramach praktyki obowiązków w danym dniu;
- Informacja, które z wyżej wymienionych celów praktyki zawodowej zostały spełnione;
- Uwagi i spostrzeżenia dotyczące przebiegu praktyki.

Uwagi końcowe

Student w czasie praktyki ma obowiązek stosować się do poleceń opiekuna praktyk i osoby kierującej jednostką, w której praktyka się odbywa. Musi przestrzegać przepisów BHP oraz innych przepisów obowiązujących w danej jednostce. Powinien szczególnie starannie zachowywać dyscyplinę pracy i godnie reprezentować Uniwersytet Opolski.

Wszystkie sprawy nieuregulowane niniejszymi wytycznymi będą w razie konieczności ustalane przez instytutowego opiekuna praktyk

